Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio

CARACTERIZACIÓN
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA
Versión: 02 Fecha: 26/05/2025 Código: GJR-C-01

Objetivo:	Ejercer la defensa judicial y extrajudicial de los procesos y las acciones constitucionales del Ministerio y FONVIVIENDA, la facultad de cobro coactivo, la potestad disciplinaria en la etapa de juzgamiento de primera instancia, la revisión jurídica de los proyectos normativos en el marco de la agenda regulatoria y del Decreto Único Reglamentario del Sector de Vivienda, Ciudad y Territorio y emitir conceptos jurídicos de competencia del Ministerio, con el fin de desarrollar las políticas de Defensa Jurídica y Mejora Normativa.
Alcance:	Inicia con la definición de la planeación estratégica y operativa del Proceso y termina con la identificación e implementación de Acciones que permitan la mejora continua del Proceso.

Líder del proceso:	Jefe de la Oficina Asesora Jurídica	**Colider del proceso: (Aplica solo para los procesos misionales).**	No aplica

PROVEEDORES	ENTRADA	PHVA	ACTIVIDADES	SALIDAS	GRUPO DE VALOR	MANUALES Y/ PROCEDIMIENTOS ASOCIADOS
Proceso Direccionamiento estratégico. Proceso Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Proceso de Gestión de Comunicaciones Internas y externas.	Lineamientos para la formulación de los instrumentos de planeación estratégica y operativa del SIG.	P	Definir la planeación estratégica y operativa del proceso.	Instrumentos de planeación estratégica y operativa del proceso (Plan de Acción, Indicadores, Mapa de Riesgos, Activos de Información, Plan de Comunicaciones, entre otros).	Proceso Direccionamiento estratégico. Proceso Gestión Jurídica. Proceso Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. Proceso de Gestión de Comunicaciones Internas y externas.	
Agencia Nacional de Defensa jurídica Departamento Nacional de Planeación.	Lineamientos de los Líderes de las Políticas: Defensa Jurídica y Mejora Normativa	P	Formular lineamientos para la implementación de las Políticas de Defensa Jurídica y MejoraNormativa.	Lineamientos Política del Daño Antijurídico	Todos los procesos.	GJR-P-09 "Formulación, Implementación y Seguimiento a la Política de Prevención de Daño Antijurídico"
Todos los procesos. Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. Departamento Nacional de Planeación.	Técnica normativa. Listado de los proyectos regulatorios de carácter general que previsiblemente se expedirán por el sector de Vivienda, Ciudad y Territorio en cada vigencia.	P	Diseñar la agenda regulatoria del sector de Vivienda, Ciudad y Territorio.	Agenda Regulatoria	Todos los procesos.	
Despachos judiciales. Ciudadanos.	Comunicación - Notificación de la demanda judicial o solicitud conciliación.	H	Clasificación y reparto de las acciones constitucionales y procesos judiciales.	Trazabilidad en Gesdoc y/o planilla de reparto.	Proceso Gestión Documental.	GJR-P-04 "Representación judicial" GJR-P-05 "Atención de tutelas" GJR-P-06 "Conciliaciones" GJR-P-07 "Jurisdicción Coactiva" GJR-P-08 "Pago Sentencias Judiciales Laudos Arbitrales y Conciliaciones"
Despachos judiciales.	Notificación de la demanda judicial. Solicitud de inicio de un proceso. Solicitud de conciliación extrajudicial. Citación a audiencia.	H	Representar al Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio y a FONVIVIENDA, en todos los procesos judiciales o extrajudiciales en los que sea demandante, demandado o vinculado.	* Ficha Técnica para presentar al Comité de Conciliación. * Acta de comite de conciliacion. * Contestación de la demanda. * Comunicación del fallo judicial * Presentacion de Recursos ante fallos adversos. * Expediente judicial y/o archivo plano. * Reporte de gestion y calificacion riesgo procesal en sistema Elogui * Certificación decisión comité de conciliación. * Comunicación del acuerdo de conciliación aprobado por el juez.	Despachos Judiciales y prejudiciales. Despachos arbitrales. Proceso Gestion Documental. Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. Accionantes.	GJR-P-04 "Representación judicial" GJR-P-06 "Conciliaciones"
Despachos judiciales. La Agencia Nacional de Defensa Jurídica. Todos los procesos.	Notificación del auto administrativo de las acciones constitucionales. Comunicación de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica. Insumos.	H	Ejercer la defensa judicial en las acciones de tutela, populares, grupo, cumplimiento y atender las recomendaciones en los casos de CIIDH.	* Documento de contestación de la acción de tutela. * Impugnación ante la primera instacia de la tutela. * Cumplimientos con visto bueno del coodinador(a) para el caso de FNV y para el caso del MVCT cumplimiento emitido por el apoderado judicial. * Inaplicación de la sanción (informe de cumplimiento al despacho para cierre del incidente ó desacato).	Despachos Judiciales. Accionantes.	GJR-P-05 "Atención de tutelas"
Dependencias del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio o FONVIVIENDA. Ciudadanos.	Solicitud inicio de proceso ejecutivo de cobro coactivo.	H	Tramitar los procesos ejecutivos de cobro coactivo.	* Auto mandamiento de pago * Auto de respuesta de excepciones o seguir adelante con la ejecucion. * Auto de terminación y archivo por pago. * Informe de resultado	Ejecutados. Ejecutantes.	GJR-P-07 "Jurisdicción Coactiva"
Despachos judiciales. Beneficiarios.	Acuerdo Conciliatorio. Providencia Judicial. Sentencia Judicial Ejecutoriada. Auto Interlocutorio. Solicitud de pago por parte del beneficiario (a) o su apoderado(a).	H	Tramitar la solicitud del pago.	* Liquidación * Expedición de acto administrativo de reconocimiento de pago.	Proceso Gestión Financiera. Beneficiarios. Despacho Judicial.	GJR-P-08 "Pago Sentencias Judiciales Laudos Arbitrales y Conciliaciones"
Proceso Disciplinario. Servidor Público o Ex servidor público. Todos los procesos.	Expiente disciplinario. Descargos. Pruebas.	H	Ejercer la potestad disciplinaria en la etapa de juzgamiento de primera instancia	*Fallo de primera instancia *Notificación del fallo *Traslado del expediente para archivo *Traslado de las sanciones a ejecutar *Traslado a la Procuraduría General de la Nación de la información de las sanciones.	Proceso Disciplinario. Servidor Público o Ex servidor público. Todos los procesos. Procuraduría General de la Nación.	
Todos los procesos. Entidad pública del nivel nacional.	Solicitud de revisión del proyecto normativo. Proyecto normativo. Memoria justificativa.	H	Realizar la revisión jurídica de los proyectos normativos que deba suscribir el Ministro.	Certificación de incorporación en la agenda regulatoria y publicidad del proyecto normativo. Proyecto normativo y memoria justificativa con observaciones. Documento de Visto Bueno.	Todos los procesos. Entidad pública del nivel nacional.	GJR-P-03-Revision Proyectos Normativos
Todos los procesos. Ciudadanía. Entidad pública del nivel nacional. Entidad territorial.	Consultas, peticiones y reclamaciones.	H	Emitir conceptos jurídicos.	Conceptos jurídicos.	Todos los procesos. Ciudadanía. Entidad pública del nivel nacional. Entidad territorial.	GJR-P-02 Atencion de consultas internas y externas
Todos los procesos. Departamento Administrativo de la Presidencia de la República. Imprenta Nacional.	Decretos expedidos y publicados. Diario Oficial.	H	Actualizar el Decreto Único Reglamentario del Sector de Vivienda, Ciudad y Territorio.	Decreto Único Reglamentario del Sector de Vivienda, Ciudad y Territorio.	Todos los procesos. Ciudadanía. Entidad pública del nivel nacional. Entidad territorial.	
Todos los procesos.	Normograma de los procesos en el SPG.	H	Actualizar el Normograma del Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio.	Normograma Institucional.	Todos los procesos. Ciudadanía. Entidad pública del nivel nacional. Entidad territorial.	
Proceso de Direccionamiento Estratégico. Proceso de Seguimiento y Mejora Continua.	Instrumentos de planeación estratégica y operativa. Lineamientos de monitoreo a los instrumentos de planeación estratégica y operativa. Lineamientos de seguimiento a la representación judicial y extra judicial, cobro coactivo y pago de sentencias y/ó conciliaciones	V	Realizar el monitoreo a los instrumentos de planeación estratégica y operativa del proceso, así como el seguimiento a la representación judicial y extrajudicial, cobro coactivo y pago de sentencias	* Reportes de monitoreo de los instrumentos de planeación estratégica y operativa * Reportes de Fckogi * Informes o reportes de seguimiento a: Atención a tutelas, Conciliaciones, representacion judicial,	Proceso de Seguimiento y Mejora Continua. Proceso de Evaluación Independiente y Asesoría. Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. Entes externos de control. Proceso Gestión Jurídica.	
Proceso de Seguimiento y Mejora Continua. Evaluación Independiente y Asesoría. Proceso de Gestión Jurídica. Entes de Control. Departamento Administrativo de la Función Pública. Departamento Nacional de Planeación. Agencia Nacional de Defensa jurídica.	Reporte de seguimiento a la gestión y desempeño del proceso. Riesgos y peligros identificados en el proceso. Fortalezas, Observaciones, Hallazgos, No Conformidades. Resultados medición del desempeño Institucional - FURAG. Autodiagnóstico de la implementación de la Política de Mejora Normativa. Solicitud de Correciones y Ajustes por parte de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado.	A	Formular e implementar las acciones correctivas, preventivas y/o de mejora del proceso.	Planes de mejoramiento del proceso	Proceso de Seguimiento y Mejora Continua. Evaluación Independiente y Asesoría. Proceso de Gestión Jurídica. Entes de Control. Departamento Administrativo de la Función Pública. Departamento Nacional de Planeación. Agencia Nacional de Defensa jurídica. Entes externos de control.	GJR-P-09 "Formulación, Implementación y Seguimiento a la Política de Prevención de Daño Antijurídico"

CRITERIOS SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN APLICABLES (Normas técnicas, modelos referenciales-Requisitos)-POLÍTICA (S) MIPG ASOCIADA(S)	DOCUMENTOS ASOCIADOS. (procedimientos, instructivos, guías, políticas; entre otros).	INDICADORES ASOCIADOS AL PROCESO
1. Política de Defensa Jurídica 2. Política de Mejora Normativa	https://sse.minvivienda.gov.co/	1) Porcentaje de casos tramitados ante el comité de conciliación. 2) Porcentage de tutelas sancionadas. 3) Porcentage de fallos de tutela favorables. 4) Tasa de éxito procesal. 5) Porcentage de respuestas a conceptos, peticiones, reclamaciones y solicitudes de revistón normativa emitidas en término.

NORMATIVA VIGENTE APLICABLE- NORMOGRAMA SPG	RIESGOS DEL PROCESO	ACTIVOS DE INFORMACIÓN PROCESO
https://sse.minvivienda.gov.co/	https://sse.minvivienda.gov.co/	https://www.minvivienda.gov.co/10-instrumentos-de-gestion-de-informacion-publica/102-registro-de-activos-de-informacion

CONTROL DE CAMBIOS

VERSION	FECHA	MOTIVO DE LA MODIFICACION	RESPONSABLE
2	26/05/2025	Actualización de Logo Institucional	Nelson Alirio Muñoz Leguizamon