El suscriptor de la presente carta se compromete a mantener la confidencialidad en relación con toda la documentación e información obtenida en el proceso de Evaluación Independiente y Asesoría del cual participe y declara que está de acuerdo con lo siguiente:

1. No divulgar a terceras personas o instituciones el contenido de cualquier documentación o información, como parte o resultado del proceso auditor;
2. No discutir ni divulgar problemas de la OCI a terceros, salvo los casos previstos de ruptura de la confidencialidad por requerimiento legal debidamente notificado;
3. No permitir a terceros el manejo de documentación resultante del proceso de auditoría que pueda tener en su poder;
4. No explotar y aprovechar en beneficio propio, o permitir el uso por otros, de las informaciones obtenidas o conocimientos adquiridos durante el proceso de auditoria;
5. No conservar documentación que sea de propiedad del MVCT, ni permitir que se realicen copias no autorizadas de esta información.

Si existe la posibilidad de participar en un proceso de evaluación en el cual pueda tener algún conflicto de interés, notificaré de inmediato de este hecho y me abstendré de participar en el proceso.

Declaro haber leído, entendido y aceptado, los lineamientos CÓDIGO DE ÉTICA DEL AUDITOR INTERNO y ESTATUTOS DE AUDITORIAS y aceptar el cumplimiento de lo allí requerido.

Si la actividad que realizó no es vinculante al proceso de auditoría, pero me permite tener acceso a la documentación relativa al proceso o sistema de gestión de MVCT, asumo ética y responsablemente el manejo y/o acceso a esta información.

Si por algún motivo faltase a cualquiera de mis compromisos, acepto mi responsabilidad por cada uno de mis actos y sus posibles consecuencias.

Dado en la Ciudad de Bogotá, a los \_\_\_\_\_\_\_ días del mes de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE:** | **FIRMA:** |
| **CEDULA DE CIUDADANIA No.** |